OFFRE D'EMPLOI

La communauté de communes de Sarrebourg Moselle Sud recrute un :

Agent d'accueil pour le Marché de Noël - SAISONNIER - H/F

L'office du tourisme Intercommunal de Sarrebourg Moselle Sud recherche dans le cadre de son opération événementielle Forêt Magique de Noël un agent chargé d'accueil et de vente au sein de son chalet « Comptoir des Noëls de Moselle » sur site.

Vos missions principales seront de

ACCUEILLIR ET CONSEILLER LE CLIENT – CHALET FORÊT MAGIQUE

- Accueille chaque client en se rendant immédiatement disponible

GERER LA BOUTIQUE – CHALET FORÊT MAGIQUE

- Réalise les ventes (encaissement, emballage)
- Conseille la clientèle (produit adapté à l'âge, aide à la recherche thématique)
- Tient la caisse, édite les états journaliers

GERER LES STATISTIQUES/SONDAGES

- Fais remplir des questionnaires de satisfaction de la Forêt Magique

FORMATIONS EXIGEES OU SOUHAITEES / COMPETENCES

- Connaissance des missions de l'OT et des services qu'il fournit
- Maîtrise de l'outil informatique
- Maîtrise du logiciel d'encaissement (formation en interne)
- Technique d'accueil en vis-à-vis
- Technique de communication
- Technique de vente
- Capacité à travailler en autonomie
- Capacité à travailler en extérieur
- Maîtrise d'une ou plusieurs langues étrangères est un plus

CONDITIONS

CDD saisonnier de droit public du 23 novembre au 31 décembre 2026 inclus à temps plein.

De **13 h 30 à 20 h 30** (sauf le 24/12 à 18 h 30) du lundi au dimanche selon planning (4-5 jours/sem maximum)

Rémunération selon grille statutaire du grade d'adjoint administratif territorial – minimum 1867,02 € brut - indemnité congés payés

CONTACT

Adresser lettre de candidature + CV à Monsieur le Président de la Communauté de Communes de Sarrebourg – Moselle Sud, par courrier (ZAC des Terrasses de la Sarre - 3, Terrasse Normandie - B.P. 50157 - 57403 SARREBOURG Cedex) ou par voie électronique (ressources-humaines@cc-sms.fr).

Renseignement Office de Tourisme : Audrey KUGLER au 03.87.03.11.82